****

**PARSUK Xplore**

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

APPLICATION FORM

## Secção 1: Resumo dos Detalhes da Candidatura

## Section 1: Application summary Details

|  |  |
| --- | --- |
| Q1.  **CANDIDATO** *(Título / Nome)*  **APPLICANT** *(Title / Name)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Q2. **Instituição Anfitriã e Departamento**  **Host Institution and Department** |  |
| Q3.  **Cargo**  **Role** |  |
| Q4. **Correio Eletrónico**  **E-mail** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Q5. **PROPOSTA**  **PROPOSAL** | | | |
| Nome da Conferência  Name of the conference |  | Datas  Dates |  |
| Localização  Location |  | Tipo de Apresentação  Type of presentation |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Q6.  **RESUMO DO ORÇAMENTO**  **BUDGET SUMMARY** | (a) **Quantidade solicitada nesta candidatura**  **Amount requested in this application** | **£** |
| (b) **Quantidade garantida/a ser garantida por outra(s) fonte(s)**  **Amount secured/to be secured from other source(s)** | **£** |
| (c) **Custo Total**  **Total Proposal Cost** | **£** |

|  |
| --- |
| Q7.  **ESPECIFICAR A ÁREA DE PESQUISA**  **SPECIFY AREA OF RESEARCH** |
|  |

## Secção 2: Trabalho de Investigação

## Section 2: Background

|  |
| --- |
| Q1.  **RESUMO DO TRABALHO SE INVESTIGAÇÃO PARA AVALIADORES CIENTIFICAMENTE QUALIFICADOS**  *Principais questões científicas, metas e objetivos e principais resultados/impacto. Max 150 words*  **SUMMARY OF RESEARCH FOR SCIENTIFICALLY QUALIFIED ASSESSORS**  *Key research question(s), aims and objectives and potential outputs/impact. Max 150 words* |
|  |

|  |
| --- |
| Q2.  **RESUMO PARA LEITORES LEIGOS**  *Incluir, de forma compreensível para um leitor leigo, a finalidade do financiamento e, conforma aplicável, as principais questões da investigação, metas, objetivos e resultados/potencial impacto. Max 250 palavras*  **SUMMARY FOR LAY READERS**  *To include, in a form comprehensible to a lay readership, purpose of funding and as applicable key research question(s), aims and objectives and potential outputs/impact Max 250 words* |
|  |

## Secção 3: Detalhes e CV do candidato

## Section 3: applicant details and CV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Q1. **INFORMAÇÕES DE CONTACTO**  **CONTACT INFORMATION** | | | |
| **Nome e Título**  **Name and Title** | |  | |
| **Trabalho atual**  **Current post(s)** | |  | |
| **Morada** *(nome do departamento e localização)*  **Address** *(department name and location)* | |  | |
| **Correio eletrónico**  **Email address** |  | **Contacto telefónico**  **Contact telephone number** |  |
| **Número de membro PARSUK**  **PARSUK membership number** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Q2.  **TRABALHOS REALIZADOS ANTERIORMENTE** *(mais recente primeiro)*  **PREVIOUS POSTS HELD** *(most recent first)* | | | |
| Data de mm/aaaa  Date from mm/yyyy | Data a mm/aaaa  Date to mm/yyyy | Posição  Position | Organização  Organisation |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Q3.  **EDUCAÇÃO E TREINO** *(mais recente primeiro)*  **EDUCATION AND TRAINING** *(most recent first)* | | | |
| Data de Término mm/aaaa  Date awarded mm/yyyy | Qualificação  Qualification | Curso  Subject | Organização  Organisation |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Q4.  **PRÉMIOS E BOLSAS DE OUTRAS AGÊNCIAS DE FINANCIAMENTO**  **AWARDS & GRANTS FROM OTHER FUNDING AGENCIES** |
|  |

|  |
| --- |
| Q5.  **PUBLICAÇÕES**  Publicações devem estar organizadas por ordem cronológica, com a mais recente primeiro.  **PUBLICATIONS**  Publications should be in chronological order with the most recent first. |
|  |

## 

|  |
| --- |
| Q6. **OUTRAS ATIVIDADES RELEVANTES**  Engajamento público, divulgação científica, envolvimento organizacional …  **OTHER ACTIVITIES OF RELEVANCE**  Public engagement, Science outreach, organisation involvement… |
|  |

## 

## 

## 

## 

## Secção 4: Detalhes da investigação e suporte solicitado

## Section 4: Details of research and support requested

|  |  |
| --- | --- |
| Q1. **DETALHES DA CONFERÊNCIA/CURSO**  **CONFERENCE/COURSE DETAILS** | |
| **Nome**  **Name** |  |
| **Datas**  **Dates** |  |
| **Localização**  **Location** |  |

|  |
| --- |
| Q2.  **OBJETIVO DO EVENTO** (50 palavras)  **PURPOSE OF THE EVENT** (50 words) |
|  |

|  |
| --- |
| Q3. **DETALHES DE POTENCIAIS BENEFÍCIOS / IMPACTO / RESULTADOS DA PRESENÇA NO EVENTO (max 450 palavras)**   1. Na sua opinião, qual é o impacto científico previsto deste trabalho para a comunidade presente no evento? (~150 palavras) 2. Qual a importância que este evento terá para dar continuidade e crescimento à sua investigação? (~150 palavras) 3. Qual a importância que este evento terá no seu crescimento pessoal e profissional, e na criação de colaborações? (~150 palavras)   **DETAILS OF POTENTIAL BENEFIT / IMPACT / OUTCOMES FROM THE EVENT ATTENDANCE (max 450 words)**   1. What is in your view the predicted scientific impact of this work to the community present at the event? (~150 words); 2. What is the importance of attending this Event in terms of giving larger scope continuity and growth to your research project? (~150 words) 3. What is the importance of this Event to your personal and professional growth, and creation of collaborations? (~150 words) |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Q4.  **ABSTRACT SUBMETIDO (deixe em branco caso não se aplique)**  **SUBMITTED ABSTRACT (if not applicable leave blank)** | |  |
| **Estado da submissão**  **State of submission** | **À espera da decisão (especifique a data esperada)**  **Awaiting decision (please specify expected date)** |  |
| **Aceite para apresentação de póster**  **Accepted for Poster** |  |
| **Aceite para apresentação oral**  **Accepted for Talk** |  |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Q5.  **JUSTIFICAÇÃO DE PRESENÇA (deixe em branco caso não se aplique)**  **JUSTIFICATION OF ATTENDANCE (if not applicable leave blank)** | |  |
| **Estado da submissão**  **State of submission** | **À espera da aceitação (especifique a data esperada)**  **Awaiting acceptance (please specify expected date)** |  |
| **Participação aceite**  **Participation accepted** |  |
|
|  | | |

|  |
| --- |
| Q6. **CUSTOS**  **COSTS** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Taxa de câmbio (se aplicável – por favor use o conversor de moeda [www.xe.com](http://www.xe.com)):  Exchange Rate (if applicable - please use the [www.xe.com](http://www.xe.com) currency converter): | | £1 = | | **Viagem:** (por favor dê detalhes)  **Travel:** (please give details) | | £ | | **Total da Viagem**  **Total Travel:** | | **£** | | **Alojamento:**  **Accommodation:**  No. de noites: Custo por noite:  No. of nights:       Cost per night: | |  | | **Total do alojamento**  **Total Accommodation:** | | **£** | | **Custo da Conferência/Curso:**  **Conference/Course Fee:** | | £ | | **Subsistência:**  **Subsistence:**  **Total da Subsistência:**  **Total Subsistence:** | | **£** | | **Estimativa Total das Despesas:**  **Total Estimated Expenses:** | | **£** | | **Contribuições asseguradas:**  **Assured contributions:** | |  | | Quantia assegurada por outras instituições (especifique a origem e quantia)  Amounts assured from other organisations (please give source and amount): | | £ | |  | |  | | **Total das contribuições asseguradas:**  **Total Assured Contributions:** | | **£** | | **Quantia solicitada:**  **Amount Requested:** | | **£     .00** | | **Contribuições solicitadas, mas ainda não asseguradas:**  **Contributions requested but not yet assured:**  Organizações a que se candidatou:  Organisation applied to: | Data da decisão:  Date of decision: | Quantia solicitada:  Amount requested: | |  |  |  | |

## Secção 5: Suporte do Supervisor

## Section 5: Supervisor’s Endorsement

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Q1. **INFORMAÇÃO DE CONTACTO**  **CONTACT INFORMATION** | | | |
| **Nome e Título**  **Name and Title** |  | | |
| **Posição atual**  **Current post** |  | | |
| **Correio Eletrónico**  **Email address** |  | **Contacto telefónico**  **Contact telephone number** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Q2. **DECLARAÇÃO DE APOIO**  **SUPPORTING STATEMENT** | |
|  |  |
| **Assinatura**  **Signature** |  |

## Secção 6: Assinatura do Candidato

## Section 6: Applicant Sign Off

|  |
| --- |
| **Ao assinar esta secção, o candidato confirma que toda a informação é verdadeira e que seguiu as instruções para preencher e submeter esta candidatura. Se a candidatura for financiada, o candidato concorda com os termos, condições e processos da PARSUK-Xplore.**  **By signing this section, the Applicant confirms that all the given information is true, and he/she has complied with the instructions for completing and submitting this application. If the application is funded, he/she will agree to the terms, conditions and processes of PARSUK-Xplore.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Q1.  **ASSINATURA DO CANDIDATO**  **APPLICANT SIGN OFF DETAILS** | |
| **Nome** *(impresso)*  **Name** *(print)* |  |
| **Assinatura**  **Signature** |  |
| **Data** *(dd/mm/aaaa)*  **Date** *(dd/mm/yyyy)* |  |